

Realizando reservas das salas

Entrar no site do SICT (<http://ufsm.br/sict>).

Acessar aba de Agendamento



Entrar no link de [Agendamento](#)

Agendamento

Para agendar as salas:

- Sala de aula 354A
- Auditório 355
- Sala de aula 361

Acesse: [agendamento](#), com sua matrícula/siape e senha.

Na página de agendamento, inserir seu usuário(matrícula o SIAPE) e senha.

Você vai ser redirecionado para uma página que exibe seus agendamentos realizados. Para realizar um novo agendamento, basta clicar no botão "Novo Agendamento", na parte inferior da página.

Solicitações e Agendamentos Realizados

Centro*		Espaço*
-- Selecione --		-- Selecione --
Início após	Fim antes de	Descrição do Evento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Resultados

Ir para 1 | 5 por página

Local	Situação	A
  PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	Deferido	T
  PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	Deferido	E
  PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	Deferido	P
  PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	Deferido	L
  PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	Deferido	P

Mostrando do 1 ao 5 de 14 resultados.

[* Novo Agendamento](#)



Para visualizar as salas disponíveis no CT, é necessário informar o Centro em que se quer reservar a sala (no caso, Prédio 07 - Centro de Tecnologia).

Localizar Espaço

Centro	Data Inicial	Data Final	Capac
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
--- Selecione o centro --- COLÉGIO AGRÍCOLA DE FREDERICO WESTPHALEN PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA PRÉDIO 07 - CT - AUDITORIOS - INCUBADORA PRÉDIO 48 - CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS Festa Palestra Reunião	Dias da Semana		
	Domingo Segunda-feira Terça-feira Quarta-Feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado		
 Limpar	 Pesquisar		

Resultados

Ir para 1 | 20 por página

Ações	Centro	Nome espaço	Núme
← Voltar			

Então, clicar no botão "Pesquisar".

Centro PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA	Data Inicial <input type="text"/>	Data Final <input type="text"/>	Capaci <input type="text"/>
Tipos de eventos Alojamento Aula Convenção Festa Palestra Reunião	Dias da Semana Domingo Segunda-feira Terça-feira Quarta-Feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado		
<input type="button" value="Limpar"/>	<input type="button" value="Pesquisar"/>		

Irá aparecer uma lista das salas disponíveis para se realizar reservas. É possível, da direita para a esquerda:

- Ver uma foto da sala;
- Ver as informações da sala (lotação, equipamentos disponíveis);
- Ver os horários da sala.

Para realizar o agendamento, é necessário clicar no botão da esquerda, "Visualizar".

Resultados

Ir para 1 | 20 por página

Ações	Centro	Nome espaço
  	PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA	SALA 361
  	PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA	SALA 354A
  	PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA	SALA 355 (AUDITÓRIO)

Mostrando do 1 ao 3 de 3 resultados.

Nessa página, irá aparecer um calendário. Basta procurar a data desejada e selecioná-la. Datas em verde estão completamente livres, datas em amarelo possuem algo agendado.

Hoje | dezembro 2014 | Hoje

dom	seg	ter	qua	qui	sex	sáb
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Ao selecionar a data, irá aparecer na direita os intervalos ocupados. Se o horário desejado já estiver ocupado, não será possível realizar uma reserva para o mesmo horário na mesma sala. Caso o horário desejado não esteja ocupado, basta clicar no botão "Escolher Horário".

Intervalos disponíveis

20/02/2015 - 07:00 - 22:30

20/02/2015 - 10:30 às 17:30 - ocupado

The calendar shows a vertical timeline for Saturday (sáb) with time slots at 7, 14, 21, and 28. A red arrow points to the 10:30 slot, which is highlighted as 'ocupado' (occupied).

Nessa página é possível visualizar algumas informações tais quais:

- Prédio escolhido e sala;
- Data escolhida;
- Os horários já ocupados;

Nome do Espaço
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361

Dia
23/01/2015

Data Final

Repetir este horário em outros dias
 Sim Não

Período Possível
07:00 - 22:30

Hora Inicial*

Hora Final*

Dias da semana

Segunda-feira Terça-feira Quarta-Feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado

Também é possível selecionar algumas configurações:

- Caso deseje-se replicar esse horário durante diversas semanas, é necessário selecionar a opção "Sim" embaixo de "Repetir este horário em outros dias da semana?", informando a data de término desejada.

Data Final

Repetir este horário em outros dias da semana?*
 Sim Não

Hora Inicial*

Hora Final*

É possível também replicar a reserva para diversos dias da semana, selecionando quais são os desejados. No caso de ter uma aula terça-feira e quinta-feira, das 10:30 às 12:30 durante o semestre inteiro, a reserva ficaria assim:

Dia
03/03/2015

Data Final
17/07/2015

Repetir este horário em outros dias
 Sim Não

Período Possível
07:00 - 23:00

Hora Inicial*
10:30

Hora Final*
12:29

Dias da semana

Segunda-feira Terça-feira Quarta-Feira Quinta-feira Sexta-feira Sábado

Uma vez completo o formulário, basta clicar em "Selecionar Horário". Caso tenha ocorrido algum conflito de horário, os mesmos estarão marcados em vermelho. É necessário excluir os conflitos para poder completar a solicitação.

Horário(s)	Selecionado(s)	Situação	Dia
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	07/03/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	14/03/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	28/03/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	04/04/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	11/04/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	18/04/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	02/05/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	09/05/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	16/05/2015
	<input type="checkbox"/>	Pode agendar	30/05/2015
	<input type="checkbox"/>	Horário ocupado	21/03/2015
	<input type="checkbox"/>	Horário ocupado	25/04/2015
	<input type="checkbox"/>	Horário ocupado	23/05/2015

Caso se deseje adicionar mais horários, basta clicar em "Adicionar novo horário" e realizar o mesmo procedimento anterior, selecionando no calendário o dia desejado, e assim por diante.

Caso esteja tudo como o desejado, basta clicar em "Finalizar escolha de horário". Com isso, abrirá um formulário onde será necessário informar o nome da atividade, o número de matrícula/SIAPE, um telefone de contato, um resumo da programação do evento e o número de pessoas que estarão na sala. Um exemplo pode ser visto na imagem abaixo. Uma vez completo o formulário, basta selecionar "Solicitar Agendamento".

Descrição da Atividade*	Vínculo*	Telefone de Contat
ELC1067 - Laboratório de Programação 2	201420564	(55) 3220-8429
Programação do Evento*		
Aulas de ELC1067 - Laboratório de Programação 2		
		Restam 4049 caracteres Caracteres
Arquivo da Programação	Número de Pessoas*	
Selecione um arquivo...	20	
<input type="button" value="✕ Cancelar solicitação"/> <input type="button" value="◀ Voltar a alteração de horários"/> <input type="button" value="📄 Solicitar Agendamento"/>		

Caso tenha ocorrido tudo de acordo, será possível visualizar o agendamento realizado, com todos os horários escolhidos previamente.

Solicitação de agendamento realizada com sucesso.

Nome do Solicitante**Tipo de Vínculo e Matrícula****Situação**

Solicitado

Descrição da Atividade

ELC1067 - Laboratório de Programação 2

Data e hora da solicitação

15/12/2014 17:04

Contato**Programação do Evento**

Aulas de ELC1067 - Laboratório de Programação 2

Número de Pessoas

20

Anexo

Sem anexo

Referência do Agendamento

PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361

Horários

Período	Sequência ⓘ	Presença	Situação
07/03/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
14/03/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
28/03/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
04/04/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
11/04/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
18/04/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
02/05/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
09/05/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
16/05/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo
30/05/2015 - 07:00 às 13:00	1	-	Ativo

← Voltar

✕ Cancelar agendamento

Quando sua solicitação for confirmada, ela aparecerá nas suas solicitações, no mesmo site, assim como será enviado um email para seu email cadastrado no sistema da UFSM.

UFSM - Sistema de NotificaçãoSeu agendamento para a atividade [REDACTED] foi **Deferido****Horários solicitados:**

Referência	Início	Fim	Cancelamento?	Motivo cancelame
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	
PRÉDIO 07 - CENTRO DE TECNOLOGIA / SALA 361	[REDACTED]	[REDACTED]	Não	

Para visualizar esse agendamento, acesse o [Portal do Agendamento](#).

Não responda este e-mail.
Esta é uma notificação gerada automaticamente, portanto, não deve ser respondida.
Caso não deseje receber essa notificação, [clique aqui](#).